

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ ДО «ДЮСШ»  
Протокол № 3 от 25.03.2020 г.

Утверждено  
приказом директора МБОУ ДО «ДЮСШ»  
от 25.03.2020 г. № 59-од



**Положение**  
**об организации дистанционного обучения**  
**в муниципальном бюджетном образовательном учреждении**  
**дополнительного образования**  
**«Детско-юношеская спортивная школа»**  
**в период карантина и чрезвычайных ситуациях.**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение об организации дистанционного обучения в МБОУ ДО «ДЮСШ» г.Сосновый Бор Ленинградской области в период карантина (далее Положение) разработано в целях предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени в случае невозможности организации образовательной деятельности на территории образовательной организации, в том числе в период карантина и чрезвычайных ситуаций.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями и дополнениями);
- уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детско-юношеская спортивная школа» (далее «ДЮСШ»).

**2. Организация образовательного процесса во время карантина или чрезвычайных ситуаций.**

2.1. Переход на дистанционное обучение осуществляется по приказу директора «ДЮСШ» на основании указаний вышестоящих органов управления образования.

2.2. В случае перехода на дистанционное образование деятельность «ДЮСШ» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, учебный процесс - в соответствии с расписанием.

2.3. Получение заданий и другой важной информации учащимися «ДЮСШ» осуществляется через сайт школы, другие виды электронной связи по договорённости с тренером-преподавателем.

2.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием занятий, иных работников – режимом рабочего времени.

2.5. Организация дистанционного обучения на усмотрение тренера-преподавателя может осуществляться посредством следующих программ:

- группа или беседа ВК;
- беседа в WhatsApp, Viber, Telegram или др.

#### 2.6. Директор «ДЮСШ»:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы «ДЮСШ» в определенный приказом период;
- контролирует соблюдение работниками «ДЮСШ» особого режима работы;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы «ДЮСШ» в указанный период.

#### 2.9. Заместитель директора по УВР:

- организует мероприятия по подготовке к переходу на дистанционное обучение, в том числе, мониторинг технической готовности учащихся и тренеров-преподавателей, контроль за корректировкой рабочих программ;
- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения программ по видам спорта;
- определяет совместно с тренерами-преподавателями систему организации учебной деятельности с учащимися в указанный период;
- организует разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся, в случае необходимости, о соблюдении особого режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся «ДЮСШ»;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы «ДЮСШ» в дистанционном режиме;
- ведет учет и организует хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- анализирует деятельность по работе «ДЮСШ» в режиме дистанционного обучения и по его результатам;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

#### 2.10. Тренеры-преподаватели:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном режиме обучения и его сроках через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи;
- доводят информацию до учащихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период дистанционного режима с целью выполнения программного материала;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в определенное приказом время;
- ведут ежедневный учет фактического участия учащихся в организованных дистанционных занятиях, в том числе, учащихся, по болезни или по другим уважительным причинам, временно не участвующих в образовательном процессе;
- организуют при необходимости обратную связь с учащимися, родителями (законными представителями) учащихся, тренеров-преподавателей «ДЮСШ» и представителей администрации;
- своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме;

- с целью прохождения учащимися образовательных программ в полном объёме тренеры-преподаватели применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения;
- доводят до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) информацию о применяемых формах работы, видах индивидуальной или практической работы.

### **3. Компетенция учащихся их родителей (законных представителей) при организации дистанционного обучения.**

#### 3.1. Деятельность учащихся:

- в период организации дистанционного обучения учащиеся не посещают «ДЮСШ»;
- учащиеся обязаны по требованию тренера-преподавателя оповещать их о готовности к дистанционному занятию с помощью sms сообщений, электронной почты, мессенджеров (WhatsApp, Viber и др.), социальной сети, по договоренности с тренером-преподавателем;
- учащиеся самостоятельно выполняют задания, следуя плану, разработанному тренером-преподавателем, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе, с применением дистанционных технологий, указанные тренером-преподавателем;

#### 3.2. Родители учащихся (законные представители) имеют право:

- получать от тренера-преподавателя информацию о дистанционном режиме обучения в «ДЮСШ» и его сроках через запись в личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в период дистанционного обучения;

#### 3.3. Родители учащихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком дистанционного режима занятий и особого режима нахождения дома в случае карантинных мероприятий;
- лично оповещать тренера-преподавателя о невозможности временного участия их ребёнка в образовательном процессе по болезни или по другим уважительным причинам в определенные дни;
- осуществлять контроль выполнения учебных заданий.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета «ДЮСШ».